



Introduction :

- P10 : Organisation du système d'information Comptable et de Gestion
- 1H de cours / 2H de TD-TP par semaine



Le référentiel :

Activités	Compétences techniques	Compétences en organisation	Compétences en communication
10.1. Participer à la conception et à l'évolution du système d'information comptable et de gestion.	<p>Interpréter et compléter des schémas <i>représentant</i> :</p> <ul style="list-style-type: none">- des flux d'informations,- une organisation des données,- un enchaînement des traitements,- une articulation entre données et traitements ; <p><i>et prenant en compte en tant que de besoin :</i></p> <ul style="list-style-type: none">- les règles de gestion et les contraintes de l'organisation ;- les autorisations d'accès et d'utilisation des données et des traitements ;- la répartition des données et des traitements et la localisation des acteurs ;- la gestion de l'historique des données et des résultats.	<p>Reconnaître un domaine d'étude, en repérer les données pertinentes, en identifier les acteurs concernés et leur rôle. Déterminer la nature des traitements, leur mode, leur périodicité, leur échéance et leur durée.</p> <p>Repérer et recenser :</p> <ul style="list-style-type: none">- les règles de gestion et les contraintes de l'organisation ;- les besoins de sécurité, de confidentialité et de conservation des informations de gestion. <p>Repérer la localisation des données d'un domaine d'étude et leur visibilité par rapport aux acteurs.</p>	<p>Dans une note ou un rapport :</p> <ul style="list-style-type: none">- décrire, commenter, critiquer une organisation existante,- décrire les besoins d'évolution,- rendre compte des positions prises et des conclusions des réunions entre les utilisateurs, les informaticiens et les décideurs. <p>Participer aux instances de dialogue entre les utilisateurs et les informaticiens.</p> <p>Rendre compte oralement des conclusions et des décisions prises.</p>





Activités	Compétences techniques	Compétences en organisation	Compétences en communication
10.2. Participer à la mise en œuvre du système informatique de gestion et de communication.	Exploiter les ressources et les potentialités d'un réseau étendu, en particulier en matière de services intranet, extranet, internet.	Repérer les différents domaines et sous-domaines, réseaux et sous-réseaux, la localisation des différents types de services.	Dialoguer avec un administrateur de réseau, des prestataires de services informatiques et des décideurs : - en situation de face à face, en direct ou par téléphone ; - en utilisant les outils de communication électronique. Décrire et expliquer les ressources accessibles à un utilisateur ou un groupe d'utilisateurs.
	Définir des besoins en ressources dans un environnement de réseau local.	Déterminer les besoins, les contraintes liées à la sécurité et à la confidentialité.	
	Installer, paramétrer et maintenir son poste de travail sur les plans matériel et logiciel (système d'exploitation, logiciels professionnels, ensemble de logiciels bureautiques et de communication).	Tenir et mettre à jour la documentation informatique de son poste de travail.	



Présentation de l'option

Activités	Compétences techniques	Compétences en organisation	Compétences en communication
<p>10.3. Gérer un système d'information personnel ou limité à un service.</p>	<p>Procéder au stockage des données.</p> <p>Garantir la sécurité des données.</p> <p>Réaliser la sauvegarde périodique des données.</p> <p>Rechercher, collecter, mettre en forme, diffuser des informations internes et externes au système d'information.</p> <p>À partir d'un dossier d'analyse, développer et mettre en œuvre une application sous un système de gestion de bases de données :</p> <ul style="list-style-type: none">- implanter la base correspondant aux schémas de données et de traitements ;- décrire et mettre en place des formulaires, des états, des requêtes, des traitements. <p>Développer et mettre en œuvre une application bureautique.</p>	<p>Organiser les espaces de stockage d'information.</p> <p>Participer à la définition et à la mise en place des procédures internes correspondantes.</p> <p>Définir la procédure et la périodicité des sauvegardes.</p> <p>Identifier les informations pertinentes et leur localisation.</p>	<p>Communiquer les procédures à respecter aux personnels concernés.</p> <p>Choisir la forme et le moyen de communication appropriés.</p> <p>Définir l'ergonomie de l'application avec les utilisateurs concernés.</p> <p>Documenter l'application.</p> <p>Recourir à toute forme d'aide et d'assistance (documentations, aides en ligne...).</p>

	BTS CGO 1 ^{ère} année P10	Cours Chapitre 0	
<i>Présentation de l'option</i>			Page 4 / 5

Concrètement que va-t-on faire :

De l'informatique pendant 2 ans :

- Le matériel :
 - Constitution d'une machine de bureau, d'un serveur
 - Les unités de stockage
 - La sécurité
 - Constitution d'un réseau

- Les bases de données
 - La modélisation des données
 - La constitution d'une base de données
 - Les requêtes
 - La sécurité des données

- Les traitements
 - Les diagrammes de flux
 - Les diagrammes de traitement
 - L'algorithmique
 - La programmation

Les évaluations

- Des devoirs réguliers portant sur le cours et les points abordés lors des TP ou TD
- Des notes portant sur les compte rendu de TP

**P10 aux épreuves du BTS CGO**

Épreuves	Unités	Coef.	Forme ponctuelle	Durée	Évaluation en cours de formation
E.1. Culture et expression					
Sous épreuve A1 : - Français	U.1.1	2	Écrit	4 heures	4 situations d'évaluation
Sous épreuve B1 : - Langue vivante étrangère 1	U.1.2	2	Oral	20 minutes ***	2 situations d'évaluation
E.2. Mathématiques	U.2	2	Écrit	2 heures	3 situations d'évaluation
E.3. Économie et droit	U.3	3	Écrit	4 heures	3 situations d'évaluation
E.4. Gestion des obligations comptables, fiscales et sociales	U.4	4	Écrit	4 heures	4 situations d'évaluation
E.5. Analyses de gestion et organisation du système d'information	U.5	4	Écrit	4 heures	4 situations d'évaluation
E.6. Conduite et présentation d'activités professionnelles	U.6	3	Pratique et orale	50 minutes*	CCF